



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2022

for AGRA

□





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer på basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep ansvarlig næringsliv er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Det er den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, samfunn og miljø – såkalte aktsomhetsvurderinger (due diligence). Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper for bærekraftig forretningspraksis (vår code of conduct) dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

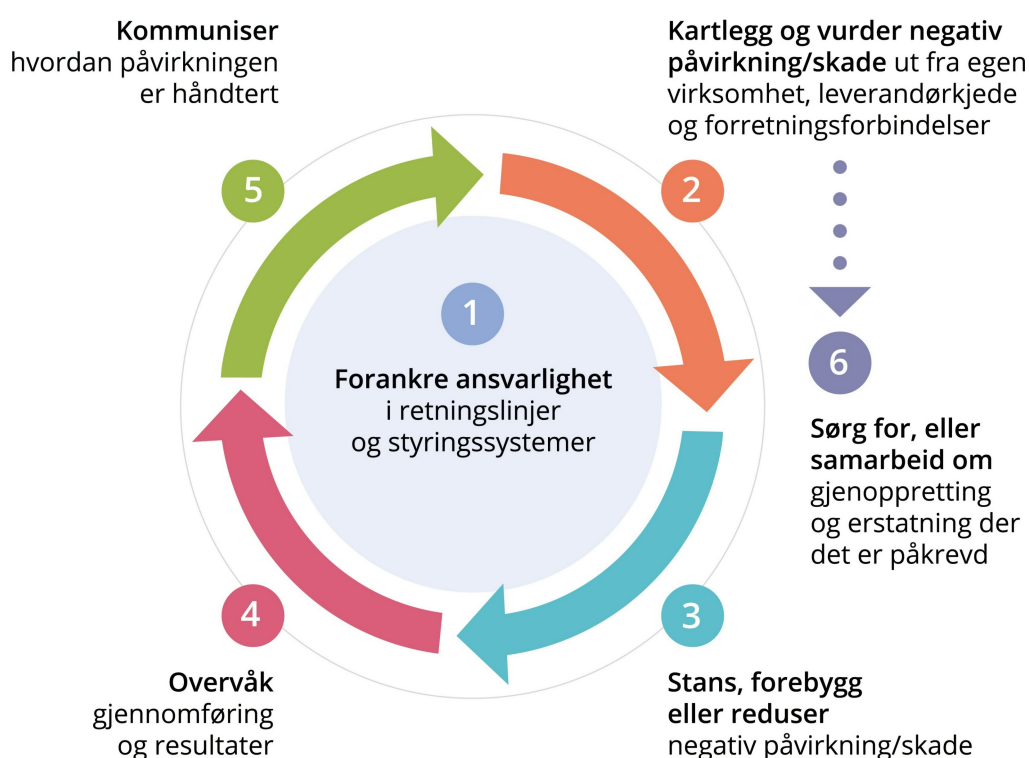
Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Agras visjon er at vi skal gjøre det enklere for alle å leve et liv med god og bærekraftig mat hver dag. Det er slik vi vil vokse og skape verdier.

Vårt verdigrunnlag er langsiktighet, handlekraft og passion. Med evigheten som perspektiv, er det naturlig for oss å ta ansvar for dagens og fremtidige generasjoner.

Vi skal kontinuerlig forbedre våre produkters betydning for folkehelsen og vår påvirkning på mennesker og miljø i våre virksomheter og i vår leverandørkjede.

Dette er hovedområdene i vår bærekraftstrategi frem mot 2025.

Etikk og miljø i leverandørkjeden er et prioritert område og et kjent tema på interne møter, opplæringsdager og i dialogen med leverandørene.

Vårt løfte innen 2025 er å kontrollere og følge opp alle våre leverandører jevnlig og å bidra til et mer bærekraftig landbruk og fiske, anstendige arbeidsforhold og god dyrevelferd i leverandørkjeden.

Detaljerte aktivitetsplaner for å nå dette målet vedtas og følges opp av toppledelse og eiere to ganger i året.

Vi benytter en risikobasert tilnærming til arbeidet med etikk og miljø og vi søker langsiktig og godt samarbeid med våre mange leverandører.

Medlemskapet i Etisk handel Norge gir Agra arenaer, diskusjoner og innsikt som skaper økt motivasjon og engasjement for arbeidet med leverandøroppfølging.

" Agras visjon er at vi skal gjøre det enklere for alle å leve et liv med god og bærekraftig mat hver dag. Det er slik vi vil vokse og skape verdier. "

Knut K. Heje
Konsernsjef Agra AS

Nøkkelinformasjon om bedriften og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om bedriften

Navn på bedriften

AGRA

Adresse hovedkontor

Sofienberggaten 19, Oslo Norge

Viktigste merker, produkter og tjenester

Mills, Melange, Soft Flora, Vita Hjertego`, Delikat, Olivero, Plantego, Rydbergs (SE), Lohmanders (SE), Fjällbrynt (SE), Stryhns (DK) Graasten (DK), K-salat (DK), Langelænder (DK), Jensen køkken (DK).

Beskrivelse av bedriftens struktur

Agra er et skandinavisk, familieeid konsern som består av tre matvareprodusenter med kjente merkevarer i sine respektive markeder: Mills i Norge, Stryhns i Danmark og Foodmark i Sverige.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

4 649 841 000

Antall ansatte

994

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering

Ingen vesentlige endringer.

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Ida Henriksen

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

ida.henriksen@mills.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av bedriftens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Innkjøp er i Agra organisert som en konsernfunksjon. Dette innebærer at innkjøpsavdelingen har ansvar for innkjøp på tvers av alle selskaper og lokasjoner i konsernet. Avdelingen er organisert i tre kategoriteam med innkjøpere som har ansvar for ulike innkjøpskategorier innenfor hovedområdene råvarer, emballasje og indirekte varer og tjenester.

Innkjøperne jobber etter en veldefinert innkjøpsprosess med tydelige rutiner, retningslinjer og krav til innkjøpene. Det finnes prosedyrer som beskriver hvem som har ansvaret for de ulike delene av innkjøpsprosessen og som blant annet sikrer ivaretagelse av krav til etikk og miljø, inkludert aktsomhetsvurderinger rundt grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Arbeidet med utvelgelse, forhandling, kontraktsinngåelse og oppfølging av leverandører ledes av innkjøpsavdelingen, men gjennomføres i nært samarbeid med andre funksjoner i organisasjonen, slik som kvalitet, produksjon, produktutvikling og marketing.

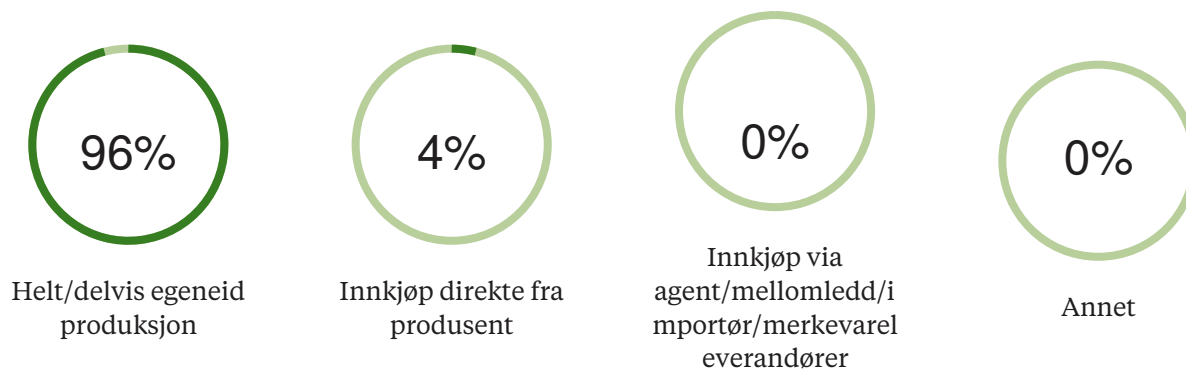
Antall leverandører som bedriften har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

417

Kommentar til antall leverandører

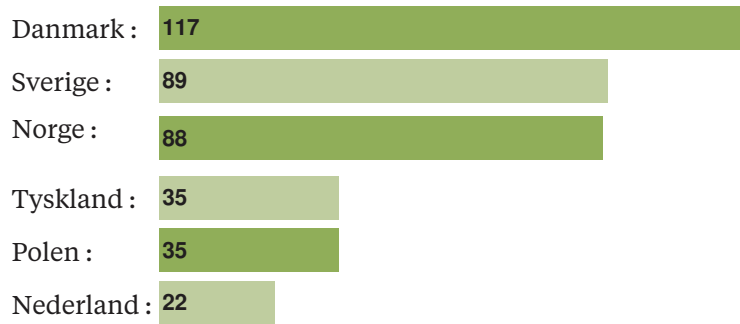
Dette gjelder de som leverer direkte til Agra. Noen av disse leverandørene er agenter som leverer råvarer og emballasje fra flere underleverandører.

Type innkjøp/ leverandørforhold



Agra kjøper inn en liten andel (4%) ferdige produkter som blir produsert av eksterne leverandører.

Liste over førsteleddsprodusenter per land



Oversikten viser antall leverandører som produserer til Agra basert på innkjøpsverdi og antall produsenter.

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter som bedriften har oversikt over, og hvor mange produsenter dette er basert på.

Antall arbeidere

66 000

Antall produsenter dette er basert på

250

Antall arbeidere per produsent (kalkulert snitt)

264

Kommentar til antall arbeidere

Antall arbeidere er basert på innrapportert data i Sedex.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Rapsolje	Den europeiske union
Potet	Norge Sverige Den europeiske union
Reker	Danmark USA
Svinelever	Norge Den europeiske union
Eggeplomme	Norge Den europeiske union
Torskerogn	Norge
Sild	Norge

De største leverandørene har produksjon i Europa, fortrinnsvis i Skandinavia. Eksempelvis benyttes norske poteter, egg og svinelever i Norge, svenske i Sverige etc.

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål: Oppfølging av leverandører med høyrisiko (Sedex >5) på arbeidstid, fagforeninger og avfall/forurensing. Disse er topp 3 risikoområder i vår leverandørkjede.

Status: Iverksettes i full skala i 2023 pga omorganisering i 2022.

2

Mål: Konsolidering av konsernrutiner for leverandørgodkjenning og oppfølging.

Status: Nye rutiner ferdigstilt. Implementeres Q1 2023

3

Mål: Gjennomgang av ekstern informasjon i henhold til kravene i Åpenhetsloven.

Status: Fullført

4

Mål: Deltagelse i EHN-prosjekt for migrantarbeidere i Norge.

Status: Ikke relevant

5

Mål: Fullføre arbeidet med å etablere en policy for dyrevelferd.

Status: Under arbeid

MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Egen årsplan 2023 for oppfølging av prioriterte høyrisikoleverandører (Sedex >5) er utarbeidet i samarbeid med hver strategisk innkjøper. Det skal gjennomføres dialogmøter med alle prioriterte leverandører, med fokus på risiko for brudd på COC.

Arbeidstid, fagforeninger og avfall/forurensing er topp 3 risikoområder i vår leverandørkjede.

2

Implementere enhetlig Agra-prosess med tydelig ansvarsfordeling mellom konsernfunksjoner og selskapene for godkjenning, risikovurdering og oppfølging av leverandører, innen etikk og miljø-dimensjonen.

3

Delta i relevante EHN-prosjekter og fora.

4

Etablere prosess for effektiv benyttelse av Sedex for å følge opp høyrisikoleverandører, inklusive gjennomgang av eksterne revisjonsrapporter.

5

Etablere Agra høyrisikoleverandør handlingsplan 2024 for oppfølging og konkrete forbedringstiltak per selskap og kategori.



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer* og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

1.A Policy* for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://mills.ams3.digitaloceanspaces.com/content/uploads/sites/5/20210204090918/Policy-for-b%C3%A6rekraftig-forretningspraksis.pdf>

1.A.2 Hva sier bedriften offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, miljø og klima?

Fra vår Bærekraftstrategi, som gjelder frem til 2025:

Etikk og miljø i leverandørkjeden

Alle våre leverandører kontrolleres og følges opp jevnlig.

Bidra til et mer bærekraftig landbruk og fiske, anstendige arbeidsforhold og god dyrevelferd i leverandørkjeden

Ansvarlig arbeidsgiver

Vi skal være blant Norges mest ansvarlige og attraktive arbeidsgivere.

Samarbeid

Partnerskap er fundamentet for vårt arbeid med å nå ambisiøse mål om et mer bærekraftig matsystem.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

1. Code of conduct - våre kontraktsfestede krav til våre leverandører - ble revidert i 2019 og følger Etisk Handel Norge sin versjon ordrett. COC er vedtatt i alle selskapers ledergrupper og alle kontraktsfestede leverandører har fått informasjon om endringene. 2. I 2019 ble det også utarbeidet etiske retningslinjer til internt bruk i alle Agra-selskaper, betydende med at eksisterende retningslinjer ble samlet i ett dokument. 3. Vi etablerte også en egen Innkjøpspolicy. 4. Agra policy for bærekraftig forretningspraksis gjelder for alle Agras virksomheter og ligger offentlig på agra.no. Denne inkluderer også COC.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i bedriften, og hvorfor?

Selskapenes bærekraftstrategier omhandler de viktigste områdene hvor vi kan og skal gjøre en positiv forskjell. Hvert av disse områdene er organisert med et medlem fra Ledergruppen som ansvarlig eier. På denne måten blir arbeidet en naturlig del av vår daglige drift. Aktsomhetsvurderinger er plassert under området Etikk og miljø i leverandørkjeden og eies av konserndirektør for innkjøp. Det utarbeides detaljerte årsplaner for hvert område, med tilhørende RAPIDer som viser ansvarsområder for ulike funksjoner. Resultatgjennomgang av årsplanene skjer to ganger årlig, for selskapenes ledergrupper og for konsernledelsen.

Agras Bærekraftsdirektør og direktør for konserninnkjøp rapporterer direkte til konsernsjef Knut K. Heje og leder arbeidet med strategi, malverk og prosesser i tett dialog med viktige interne interessenter.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse, arbeidsoppgaver og incentivordninger?

Se over. Tiltak i årsplanene for hvert område involverer et bredt antall medarbeidere og får konsekvenser for deres daglige arbeidsoppgaver samt årsmål. Vi kommuniserer målsetninger og feirer resultater på interne møter, Millskonferansen, vårt intranett, gjennom bærekraftsrapporten og i introduksjonsopplæring.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Opplæring av innkjøpere, produktutviklere og kvalitetsavdeling gjennom interne kurs, webinar hos Sedex og møter og kurs hos Etisk Handel Norge.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?

Bærekraft er et strategisk fundament i Agra-strategien samt alle selskapenes 2021-2023-strategier. I tillegg har både Agra og selskapene egne bærekraftstrategier som gjelder til 2025.

Mills er medlem av UN Global Compact.

1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?

Årsplaner bærekraft resultatfremlegges to ganger årlig. I tillegg er ulike bærekraftområder inne på agendaen på alle ledermøter i Agra. Årlige bærekraftrapporter utarbeides i alle selskaper og godkjennes i styre og ledelse.

1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

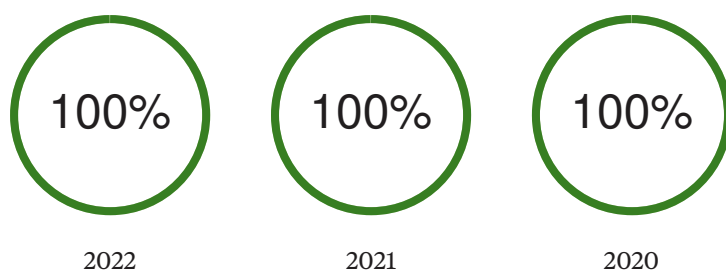
1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Kravene og forventningene tydeliggjøres i form av:

- kontrakt
- Agra Supplier Code of Conduct
- møter med leverandører
- revisjoner utført hos leverandører
- kommunisert målsetninger, et eksempel er at den reviderte Code of Conduct er kommunisert til samtlige leverandører. Vi har også informert samtlige kontraktsfestede leverandører om våre planer om intensivert oppfølging av høyrisikoleverandører.

Indikator

Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører



Code of conduct aksepteres ved kontraktinngåelse. Selskapenes leverandører av råvarer og emballasje er kontraktsfestet.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Det er gjennomført en rekke tiltak som har bidratt til større fart i arbeidet, mye engasjement og økt kunnskap:

- Gjennomført risikovurdering av alle råvarer og emballasje. Benytter Sedex sammen med egenutviklet verktøy i PowerBI til å risikovurdere leverandørene.
- Det har vært et større konsernsamarbeid omkring risikovurdering og oppfølging av leverandører.
- Gjennomført årlig kartlegging av produsentland og produsent av alle råvare- og emballasjeartikler.
- Vi ser et stadig større engasjement i hele organisasjonen i de tre landene. Dette har vært tema på flere interne møter og opplæringsdager.
- Alle selskaper jobber målrettet for å nå validerte klimamål i Science based target initiative.
- Mills har redusert sine klimautslipp, bla ved overgang til 100% fornybar aluminium i alle tuber.

2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp virksomhetens prioriterte risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.

Prioritert negativ påvirkning / skade	Relatert tema	Geografi
Fagforeninger hos leverandører i høyrisikoland (Sedex score >5). Kan være Tier 1 og 2.	Fagorganisering og kollektive forhandlinger	Globalt
Helse, miljø og sikkerhet hos leverandører i høyrisikoland (Sedex score >5) Kan være Tier 1 og 2.	Helse, miljø og sikkerhet	Globalt
Risiko for diskriminering hos leverandør i høyrisikoland. (Sedex score >5) Kan være Tier 1 og 2.	Diskriminering	Globalt

Se forklaring Sedex-score her: <https://www.sedex.com/blog/understanding-supply-chain-risks-with-the-radar-risk-tool/>

Se vedlegg HØYRISIKOLAND OG RISIKOOMRÅDER 2022 for mer informasjon om hvilke land og områder det her er snakk om.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.

Agra benytter et risikovurderingsverktøy utviklet av Sedex. Sedex er en global "not-for-profit membership organization" som tilbyr verdens største plattform for samarbeid og deling av sourcing data knyttet til etiske normer som benytter prinsipper og krav basert på:

- ETI Base Code: 2014 (Ethical Trading Initiative)
- SA8000:2014 – Social Accountability (SAI – Social Accountability International)
- ISO 14001:2015 – Environment Management System (International Organization for Standardization)
- OHSAS 18001 occupational health and safety management system (Occupational Health & Safety Advisory Services)

Sedex tilbyr også en Supplier Risk Assessment Score som Agra benytter til å vurdere og godkjenne leverandører. Denne risikovurderingen har en vurdering av både produksjonslandet og industrien/bransjen, som leverandøren tilhører. Denne modulen (RADAR) henter inn data fra anerkjente eksterne kilder.

Leverandørene vurdert til høyere risiko blir prioritert med tanke på oppfølging i form av dokumentgjennomgang, oppfølgingsmøter og revisjoner.

Data fra Sedex brukes i forbindelse med prioriteringen av leverandørene som har en høyere score. Dette mates deretter inn i vårt eget PowerBI risikovurderingsverktøy. Her får hver enkelt leverandør oversikt over risikoprofil i sin portefølje. Felles workshop blir gjennomført for å heve bevissthet rundt risiko generelt, samt vise spesielle funn fra årlig analyse. Hver innkjøper blir deretter fulgt opp i 1:1-møter med direktør for bærekraft for å lage en årsplan for oppfølging av prioriterte høyrisikoleverandører.

Indikator

Andel leverandører i risikofylte leverandørkjeder som er kartlagt



Alle leverandører kartlegges ved hjelp av skrivebordsanalyse. Deretter prioriteres de leverandørene hvor man skal gå i dialog for å se om analyseresultatet er riktig.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert

Risikovurderingen er basert på en total score (inherent score) fra Sedex som inkluderer:

- en total vurdering av bedriftens profil
- geografisk lokalisering
- kategori
- etikk/korrupsjon
- arbeidsforhold
- helse og sikkerhet
- miljø

Leverandører med høyere risiko følges opp som beskrevet ovenfor.

3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, samfunn og miljø

Prioritert negativ påvirkning/skade	Fagforeninger hos leverandører i høyrisikoland (Sedex score >5). Kan være Tier 1 og 2.
Overordnet mål :	Muligheten for å tilknytte seg fagforening hos leverandører er i henhold til kravene i Agra Code of Conduct.
Status :	Godt i gang
Mål i rapporteringsåret :	Oppfølging og tett dialog med prioriterte høyrisikoleverandører (via Sedex eller annen dokumentasjon).

Utførte tiltak og begrunnelse :

Leverandørene er risikovurdert i forhold til Sedex inherent score og fulgt opp med hensyn til dokumentasjon. Leverandørene som er registrert i Sedex blir fulgt opp (SAQ profil (self assessment questionnaire i Sedex-systemet eller ekstern Smeta audit gjennomført av 3.partsrevisorer).

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Mer målrettet og strømlinjeformet oppfølging av høyrisikoleverandører i alle innkjøpskategorier. Gjennomføring av møter og oppfølging av dokumentasjon og eksterne revisjonsrapporter. Tematikker som innebærer høy risiko løftes spesielt i møtene.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Helse, miljø og sikkerhet hos leverandører i høyrisikoland (Sedex score >5) Kan være Tier 1 og 2.
Overordnet mål :	Helse, miljø og sikkerhet hos leverandører er i henhold til kravene i Agra Code of Conduct.
Status :	godt igang
Mål i rapporteringsåret :	Sjekk av leverandørene med høy risiko - (via Sedex eller annen dokumentasjon).

Utførte tiltak og begrunnelse :

Leverandørene er risikovurdert i forhold til Sedex inherent score og fulgt opp med hensyn til dokumentasjon. Leverandørene som er registrert i Sedex blir fulgt opp (SAQ profil (self assessment questionnaire i Sedex-systemet eller ekstern Smeta audit gjennomført av 3.partsrevisorer).

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Mer målrettet og strømlinjeformet oppfølging av høyrisikoleverandører i alle innkjøpskategorier. Gjennomføring av møter og oppfølging av dokumentasjon og eksterne revisjonsrapporter. Tematikker som innebærer høy risiko løftes spesielt i møtene.

Prioritert negativ påvirkning/skade	Risiko for diskriminering hos leverandør i høyrisikoland. (Sedex score >5) Kan være Tier 1 og 2.
Overordnet mål :	Lav risiko for diskriminering av arbeidere hos leverandørene..
Status :	igangsatt
Mål i rapporteringsåret :	Sjekk av leverandør i Sedex (SAQ profil eller Smeta audit).

Utførte tiltak og begrunnelse :

Dialog med prioriterte leverandører. Har også generert actions hos Tier 1 om å følge opp bakover i leverandørkjeden.

Mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Mer målrettet og strømlinjeformet oppfølging. Gjennomføring av møter og oppfølging av dokumentasjon og eksterne revisjonsrapporter.

Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

Beskriv virksomhetens tverrgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

I 2022 utarbeidet alle selskaper fullt klimaregnskap og reduksjonstiltak som følge av dette. Klimaregnskapet blir rapportert i forbindelse med bærekraftsrapportene for Mills, Foodmark og Stryhns. Mills gjennomførte også LCA-analyser på majoriteten av produktene. Både klimaregnskap og LCA-analyser benyttes som grunnlag for tiltaksplan for kraftige CO₂-kutt. Mills gikk over til resirkulert aluminium i alle tuber, med halvering av klimautslipp for hele emballasjekategorien.

3.B.2 Reduksjon av klimagasutslipp

Mills oppnådde i 2022 en reduksjon (sett mot produsert tonn) på 9%. Dette skyldes flere faktorer:

- Overgang til resirkulert aluminium i alle tuber (halvering av klimautslipp for all emballasje Mills setter på markedet).
- Fullt år med elektrisk dampkjel i Fredrikstad etter elektrifisering i desember 2021.
- Benyttelse av mer korrekte CO₂-faktorer etter gjennomførte LCA-analyser gjennom NORSUS.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Mål vedrørende etikk og miljø i leverandørkjeden eies av konserndirektør innkjøp. Gjennomføring av tiltak eies av de enkelte innkjøperne.

Det er innarbeidet rutiner som sikrer at nødvendige bærekraftshensyn tas i vurderingen av eksisterende og nye leverandører. Det er et pågående samarbeid mellom innkjøp, produktutvikling og kvalitet rundt utviklingen av et verktøy som skal gjøre det lettere å identifisere de mest vesentlige utfordringene knyttet til en leverandør eller råvare og sikre at de blir fulgt opp i dialogen med leverandøren. Innkjøpere lærer opp i å lese risikoprofil i egen innkjøpsportefølje og sette relevante mål og tiltak.

Ledetider er kontraktsfestet og utviklet i samarbeid med leverandør. Dette sikrer forutsigbarhet og senker risikoen for bruk av overtid. I matbransjen er det også vanlig med produksjon til lager. Råvarer fra landbruket følger også naturlige sesonger som det er forutsigbart å planlegge rundt.

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Alle leverandørene blir fulgt opp og bedt om å foreta en egevaluering (Supplier Questionnaire). Vi kartlegger hvilke sertifikater de har og disse blir vektlagt når leverandørene vurderes og godkjennes. Aktuelle sertifikater er på kvalitet ISO 90021, mattrygghet (GFSI approved certificates), miljø og bærekraft MSC, FSC, ASI, ISO 14001, EMAS, helse miljø og sikkerhet OHSAS ISO 18001. Leverandører som er revidert etter SMETA er også foretrukket, spesielt der hvor produksjonsland og kategori tilsier at leverandøren har en høyere inherent risk score. All dokumentasjon knyttet til leverandørgodkjenninger er samlet i et konsernsystem.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Krav om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger inngår i Agra Code of Conduct. Leverandører som befinner seg i høy risikoområder blir fulgt opp ekstra med hensyn til disse kravene. Bruk av Sedex og SMETA-sertifiseringer er viktige verktøy som brukes for å sikre at kravene blir ivarettatt og det er også noe som inngår som sjekkpunkt under leverandørrevisjoner som Agra foretar.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Mills har en aktiv dialog med leverandørene gjennom statusmøter, besøk og revisjoner hvor etikk og bærekraft er faste punkter. Leverandører får tilbakemelding på forbedringsområder, enten det er fysiske forhold i produksjonen eller de overordnede systemene og rutiner de bruker. Det gis også opplæring hos aktuelle leverandører i bruk av Sedex som risikovurderingsverktøy.

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Inngår i selskapenes etiske retningslinjer, med tydelige varslingskanaler.

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, samfunn og miljø

Vi har årlige planer om å følge opp alle leverandører med høyere risiko slik at vi sikrer at disse følger Agra Code of Conduct.



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåkning og evaluering

4.A.1 Beskriv hvem som har ansvar for å overvåke effekten av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis

Forsyningsledelse har ansvar for oppfølging av:

- Matsvinn
- Energiforbruk
- Vannforbruk
- Håndtering av avfall
- Bruk av optimal emballasje

Det utarbeides en bærekraftsrapport hvert år i hvert selskap som oppsummerer resultatene og foreslår tiltak og forbedringer. Vår bærekraftstrategi bygger på historiske resultater og innspill fra interne og eksterne interessenter.

Det er også utarbeidet årsplaner for bærekraft med omfattende tiltak innen hvert av våre viktigste bærekraftområder. Årsplanene følges opp kvartalsvis blant områdeiere og halvårlig i ledelsen (selskap og konsern).

Det utarbeides en COSO risikovurderingsrapport for alle selskapene.

Indikator

Andel av leverandører som har validert sine klimamål gjennom Science based targets initiative

2022: 70

2021: 60

Krav til leverandører om å sette seg klimamål i tråd med 1,5gradersmålet og få disse validert av SBTi. Årlig måling av status.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer

Det gjennomføres en årlig risikovurdering med innhenting av data og innspill på hvordan leverandørene fungerer med hensyn til leveransesikkerhet, kvalitet, miljø og etikk. Denne vurderingen brukes som grunnlag for å følge opp utvalgte leverandører med møter, besøk, revisjoner og forbedringsprosjekter.

A woman with dark hair tied back, wearing a light blue button-down shirt and a brown leather apron, is looking down at something out of frame. She is in a kitchen setting, with a gas stove visible in the foreground. The background is blurred, showing kitchen shelves and equipment.

5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheter skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere bedriftens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Det er gjennomført en interessentdialog i forbindelse med utarbeidelsen av bærekraftstrategien. Disse interessentene omfatter eksterne interesse organisasjoner, NGO's, relevante myndigheter, leverandører, fagforeninger, ledelsen og egne ansatte. Vi har kommunisert med alle kontraktsfestede leverandører om vår reviderte Code og conduct, vår risikovurdering av alle råvarer og emballasje og påfølgende risikobaserte tilnærming til oppfølging.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Det er lagt ut informasjon på våre nettsider som forteller om arbeidet med etikk, miljø og sosialt ansvar. Det utarbeides en offentlig bærekraftsrapport som er tilgjengelig for eksterne interessenter. Årsrapporten fra Etisk Handel Norge er en offentlig rapport som viser hvordan Agra arbeider med etisk handel. Mills rapporterer i tillegg årlig til UN Global Compact.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Se: <https://mills.no/om-oss/apenhetsloven/>



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker eller samfunn, håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.



6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, samfunn og miljø

De finnes rutiner for å følge opp eventuelle tilfeller hvor det er brudd på våre egne krav, myndighetenes krav og vår Code of Conduct.

Dersom Agra er direkte ansvarlig for negative konsekvenser, vil vi samarbeide med relevante myndighetene og iverksette nødvendige tiltak.

Dersom noe skulle oppstå i tilknytning til en leverandør vil det bli vurdert fra case til case med tanke på hva selskapene har mulighet til å gjøre.

Agra har gode rutiner for håndtering av ulike utfordringer knyttet til kvalitet, etikk og miljø. Et eksempel er organiseringen av arbeidet i forbindelse med sikre råvarer mot funn av etylenoksid.

Klagemekanismer er tema i SMETA-audits.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det er ikke rapportert om tilfeller i 2022 hvor det var behov for gjenoppretting.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva selskapet gjør for å sikre at påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til effektive mekanismer for gjenoppretting, når det er aktuelt

Hos våre egne ansatte finnes gode rutiner for varsling. Det samme gjelder håndtering av eventuelle klager fra eksterne interessenter (naboer, kunder, forbrukere osv).

Kontaktinformasjon:

AGRA

Ida Henriksen

ida.henriksen@mills.no